

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

NOMBRE	: Karina Isabel Barrera Ortiz	
RUT	:	
PERIODO QUE INFORMA:	Mes de Mayo	
N° DE BOLETA	: 100	MONTO BRUTO: 1.300.000
PROGRAMA	: Programa Comunitario de Niñez y Juventud	
ITEM	: 215.21.04.004.001	CENTRO DE COSTO: 04-06.70.06
CARGO	: Apoyo profesional 1	
FUNCIONES:		
1- Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa.		
2.- Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.		
3.-Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.		
4.- Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.		
5.-Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.		
6.-Orientar sobre la obtención de beneficios otorgado por entidades públicas y privadas a usuarios del programa.		
7.-Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.		
8.-Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.		
9.-Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.		
10.-Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario.		
Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Coordinación Escuela Popular de Recoleta	Pantallazos, Fotografías
2	Articulación de Reunión Equipo PNNJ	Fotografías
3	Participación y coordinación Cumbre Juvenil	Pantallazos
4	Articulación de RecreOrganizate	Fotografía
5	Participación en Manso Intercambio	Fotografía
6	Participación Juventudes en Dialogo/Mesa de NNJ	Fotografía
7	Articulación de Actividad Escnna	Afiche
8	Articulación Encuentros Barriales	Afiche
9	Articulación Voluntariado Devuelve la Mano	Afiche
10	Seguimiento solicitud de organización	Calendario y correo

 Firmar funcionario	 Firma jefe directo	 Jefe departamento
 Firma Director		